



# S'inscrire à l'école

dimanche 5 novembre 2017, par [Animateur du site](#)

**Voici la procédure d'inscription à l'école pour l'année 2018-2019.**

*Après avoir pris connaissance de notre projet et si vous êtes en accord avec notre démarche :*

1/ Veuillez remplir en ligne le formulaire ci-dessous.

2/ Pour compléter votre demande, vous devez envoyer les pièces suivantes à **Ecole La Bruyère Ste Isabelle - service des inscriptions - 66/70 rue de l'Abbé Carton - 75014 Paris**

- ▶ 1 photo (indiquer au dos nom, prénom, classe) / 2 photos pour une demande en maternelle
- ▶ 1 photocopie du livret de famille
- ▶ 1 extrait du jugement indiquant qui a l'autorité parentale (en cas de divorce ou de séparation)
- ▶ 1 lettre de motivation
- ▶ 1 chèque de 40€ (frais de dossier) à l'ordre de Ogec La Bruyère Ste Isabelle (mettre le nom de l'enfant au dos du chèque)
- ▶ 1 photocopie des résultats scolaires de l'année précédente et de l'année en cours (s'il y a lieu)

**Après consultation du dossier et en fonction des places disponibles, vous recevrez une proposition de rendez-vous pour un entretien ou un avis avec mention « dossier en attente » ou un avis de refus.**

## • FICHE ELEVE

- Nom de l'élève \*
- Prénom \*
- Sexe \*  Masculin  Féminin
- Date de naissance (JJ/MM/AAAA) \*
- Lieu de naissance \*
- Département / pays / code postal \*
- Nationalité \*
- Si l'enfant est orphelin, merci de préciser  de père  de mère  de père et mère
- Classe demandée (2018/2019) \*  ▼
- Etablissement d'origine \*  Public  Privé sous contrat
- Nom et adresse de l'établissement d'origine \*
- Numéro du code rectoral de l'établissement d'origine (dans le cadre d'une inscription en petite

section, inscrire NÉANT) \* (pour l'obtenir, s'adresser au secrétariat de l'établissement d'origine)

◦ Classe actuelle (2017/2018) \*  ▼

• FICHE PARENTS OU RESPONSABLES LEGAUX Renseignements sur le(s) titulaire(s) de l'autorité parentale

• Père

◦ Nom \*

◦ Prénom \*

◦ Tél. portable \*

◦ Tél. travail

◦ Adresse email \*

◦ Code socio-professionnel \* En cas de besoin, se référer au document ci-dessous

▼

◦ Profession exacte \*

◦ Adresse \*

◦ Code postal \*

◦ Commune \*

◦ Tel. domicile

◦ Situation familiale du (ou des) responsable(s) \*  marié  veuf  vivant maritalement  PACS  divorcé  séparé  célibataire

◦ Nombre d'enfants à charge \*

• Mère

◦ Nom \*

◦ Prénom \*

◦ Nom de jeune fille

◦ Tél. portable \*

◦ Tél. travail

◦ Adresse email \*

◦ Code socio-professionnel \* En cas de besoin, se référer au document ci-dessous

▼

◦ Profession exacte \*

◦ Adresse si différente de celle du père

◦ Code postal

◦ Commune

◦ Tel. domicile

◦ Situation familiale du (ou des) responsable(s) \*  marié  veuf  vivant maritalement  PACS  divorcé  séparé  célibataire

◦ Nombre d'enfants à charge (copie) \*

• RENSEIGNEMENTS INDISPENSABLES SUR LE RESPONSABLE PAYEUR

◦ Lien avec l'élève \*

◦ En cas de divorce ou de séparation, partagez-vous le paiement du relevé de frais ?  oui  non

◦ Si oui, merci de remplir les deux cadres ci-dessous

◦ Responsable payeur 1

▪ Nom

▪ Prénom

▪ Adresse

▪ Code postal

▪ Commune

▪

- Tel. domicile
- Responsable payeur 2
  - Nom
  - Prénom
  - Adresse
  - Code postal
  - Commune
  - Tel. domicile
- Avez-vous un enfant plus âgé dans un autre établissement catholique que La Bruyère Sainte Isabelle ?  
\*  Oui  Non
- Si oui, nom et adresse de l'établissement
- Avez-vous des enfants actuellement scolarisés à La Bruyère Sainte Isabelle (2017/2018) ? \*  Oui  Non
- Si oui, en quelle classe ?
- Adresse mail de la personne demandant l'inscription \* (à laquelle sera envoyé l'accusé de réception du présent formulaire)
- Après validation de votre formulaire, vous recevrez un mail de confirmation (merci de vérifier vos courriers indésirables).
- 

\* champ obligatoire